هيئة تقويم التعليم والتدريب
Education & Training Evaluation Commission

رؤية VISION 2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

اعتماد NCAAA

# توصيف البرنامج

## (مرحلة الدراسات العليا)

| |
|---|
| اسم البرنامج: ماجستير التربية في تقنيات التعليم |
| مستوى المؤهل: ماجستير |
| القسم العلمي: تقنيات التعليم |
| الكلية: التربية |
| المؤسسة: جامعة القصيم |

## المحتويات

أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه..... ٣
ب. رسالة البرنامج وأهدافه ومخرجاته ..... ٤
ج. المنهج الدراسي ..... ٧
د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)..... ٩
هـ. القبول والدعم الطلابي ..... ١٠
و. أعضاء هيئة التدريس والموظفون ..... ١٢
ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات ..... ١٣
ح. إدارة البرنامج ولوائحه ..... ١٣
ط. ضمان جودة البرنامج..... ١٥
ي. بيانات اعتماد التوصيف ..... ١٧

## أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه

| |
|---|
| ١. المقر الرئيس للبرنامج: |
| جامعة القصيم –كلية التربية (المليداء لشطر الطلاب- الإسكان لشطر الطالبات) |
| ٢. الفروع التي يقدم فيها البرنامج: |
| شطر الطلاب – شطر الطالبات |
| ٣. أسباب إنشاء البرنامج<br>(اقتصادية، اجتماعية، ثقافية، تقنية، الاحتياجات والتطورات الوطنية ..... الخ) |
| ☐ على المستوى الاقتصادي: يسهم البرنامج في خلق فرص عمل للخريجين من خلال اعتماده على العديد من المقررات التطبيقية والتي تتوافق مع متطلبات سوق العمل.<br>☐ وعلى المستوى التقني: فإن البرنامج يمد الطلاب بالمعارف والمهارات التقنية بما يتوافق مع متطلبات ثورة المعلومات والتطورات التكنولوجية.<br>☐ وعلى مستوى الاحتياجات والتطورات الوطنية: يسهم البرنامج في تحقيق رؤية المملكة ٢٠٣٠ والتي تسعى إلى تحقيق اعلى المعدلات في المجال العلمي والتعليمي بما يتفق والمعدلات العالمية بالدول المتقدمة.<br>☐ اما على المستوى الاجتماعي والثقافي: فإن البرنامج يسهم في حل مشكلات المجتمع من خلال توظيف البحوث والدراسات لحل مشكلات حقيقية في المجتمع المدرسي. |
| ٤. نظام الدراسة:<br>☐✓ مقررات دراسية ورسالة ☐ مقررات دراسية فقط |
| ٥. نمط الدراسة:<br>✓ انتظام ☐ تعليم عند بعد ☐ أخرى |
| ٦. الشراكات التعليمية والبحثية ( إن وجدت) |
| - جهة الشراكة: عمادة التعلم الالكتروني والتعليم عن بعد<br>- نوع الشراكة: بحثية<br>- مدة الشراكة: غير محدد |
| ٧. إجمالي الساعات المعتمدة: (٣٨ ساعة معتمدة) |
| ٨. ساعات التعلم الفعلية: (٧٦ ساعة تشمل ساعات المحاضرات+ وإعداد المشاريع+ وحل الواجبات والقراءات في المكتبة)<br>(هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم المرتبطة بالمؤهل، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة) |
| ٩. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها :<br>يؤهل البرنامج الخريجين للعمل كباحثين في الجهات التالية:<br>▪ كباحث في إدارة التعليم والقطاع التربوي بوزارة التعليم . |

- كهيئة معاونة في الجامعات الحكومية والخاصة ذات الارتباط بالتخصص.
- كباحث في مراكز البحوث التربوية.
- الالتحاق ببرامج الدكتوراه في نفس التخصص "حيث يشتمل البرنامج على مقرر الرسالة والذي يؤهل الطالب لاستكمال الدراسات العليا"

١٠. المسارات الرئيسة للبرنامج (إن وجدت)

| المسار | الساعات المعتمدة (لكل مسار) | المهن / الوظائف (لكل مسار) |
|---|---|---|
| لا يوجد مسارات بالبرنامج | | |
| | | |

١١. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)

| نقاط الخروج / المؤهل الممنوح | إجمالي الساعات المعتمدة |
|---|---|
| لا يوجد نقاط خروج بالبرنامج | |
| | |

## ب. رسالة البرنامج وأهدافه ومخرجاته

١. رسالة البرنامج:

توفير تعليم عالي متطور ومعتمد في مجال تقنيات التعليم لإعداد كفاءات متكاملة التأهيل تفي باحتياجات سوق العمل، وتقديم خدمات مجتمعية وأبحاث تطبيقية متميزة، بما يرقى بالمجتمع ويسهم في بناء الاقتصاد المعرفي، وذلك باستخدام أحدث التطبيقات في مجال تقنيات التعليم.

٢. أهداف البرنامج:

يهدف البرنامج إلى :

- تخريج كوادر علمية متخصصة بما يسهم في تطوير مجال تقنيات التعليم ومن ثم العملية التعليمية والمجتمع
- إثراء مجال البحوث التطويرية والتطبيقية لتقديم الحلول الواقعية بما يناسب البيئة المحلية في ضوء الخبرات العالمية.
- تزويد الدارسين في مجال تقنيات التعليم بالمعارف اللازمة في هذا المجال و إكسابهم المهارات العملية في مجال التعليم الالكتروني والتعليم عن بعد.
- تقديم الدراسات التقويمية والحلول العلمية في ضوء الواقع .

٣. علاقة رسالة وأهداف البرنامج مع رسالة وأهداف المؤسسة/الكلية:

الاتساق الاستراتيجي بين رسالة الجامعة، ورسالة الكلية، ورسالة البرنامج

تركز رسالة الجامعة على إعداد كفاءات متكاملة تلبي احتياجات سوق العمل وخدمة المجتمع، وهذا يتفق مع

رسالة الكلية التي تشير إلى تزويد خريجيها بتعليم أكاديمي متطور يتمتع بثقافة مهنية عالية، لديها القدرة على المنافسة في سوق العمل.

أما عن اتساق ذلك مع رسالة وأهداف البرنامج، حيث تشير رسالة برنامج ماجستير تقنيات التعليم إلى إعداد كفاءات تربوية متميزة متخصصة في مجال تقنيات التعليم من حملة الماجستير ذوو قدرة تنافسية في سوق العمل متميزين في خدمة المجتمع، مستخدمين فى ذلك معارفهم ومهاراتهم فى البحث العلمي، وهو ما يتفق مع الأهداف التي تسعى إليها جامعة القصيم بمختلف كلياتها وبرامجها التعليمية في تقديم خدمات تعليمية متميزة تعتمد على أحدث سبل الحصول على المعرفة ودراسة سبل توظيفها مع الأخذ في الاعتبار آليات الاقتصاد المعرفي، والتوظيف المناسب بما يضمن تحقيق النفع لجميع المستفيدين من طلاب وأساتذة ومنسوبين، وبما يحقق الشراكة الواعية الهادفة مع منظمات المجتمع المحلي.

## ٤. خصائص خريجي البرنامج:

**المواصفات المعرفية.**

- الإدراك والمعرفة المتكاملة لأساسيات مجال تقنيات التعليم وتطوره التاريخي.
- إدراك المفاهيم والنظريات والأسس والمبادئ التي يقوم عليها علم تقنيات التعليم.
- إدراك القضايا المتعلقة بمجال تقنيات التعليم وخصوصيته في المجال البحثي والتصميم التعليمي.

**المواصفات المهارية.**

- استخدام وتوظيف النظريات التعليمية والممارسات المتخصصة والمتنوعة المبنية على احدث المستجدات في مجال تقنيات التعليم بصورة مستقلة ومنفردة.
- تخطيط وتطوير وتنفيذ البحوث والدراسات في مجال تقنيات التعليم.
- توظيف وتقييم أساليب وطرق وادوات تقنيات التعليم في مجالات العلوم الاخرى.
- القدرة على الربط بين المعارف والمهارات في مجالات تقنيات التعليم المختلفة.

**مواصفات الكفاءات.**

الاستقلالية والمسؤولية:

- امتلاك القدرة على المبادرة والاستقلالية في الأنشطة الأكاديمية والمهنية .
- امتلاك القدرة على تحمل المسئولية لتخطيط العمليات التي ينتج عنها تغيير أو تقدم جوهري
- امتلاك القدرة على تطوير وتصميم مستقل لمفاهيم أو أساليب استراتيجية جديدة بهدف أثراء المعرفة في مجال تقنيات التعليم.
- القدرة على إدارة فريق العمل والاسهام بجلاء في احداث تغيير وإيجاد ممارسات أو طرق تفكير جديدة في معالجة المشكلات والتحديات.

الممارسة:

- امتلاك القدرة على التعامل مع المسائل والمشكلات المعقدة وحلها بناءً على القواعد أو الممارسات المهنية المرتبطة بمجال تقنيات التعليم.
- امتلاك القدرة على تطوير حلول ابداعية وابتكارية تتعلق بمجال علم تقنيات التعليم .

- امتلاك القدرة على التفكير الاستراتيجي والابداعي والنقدي لتخطيط مسار العمل.
- امتلاك القدرة على تشخيص المسائل والمشكلات الجديدة وربطها ببعضها ووضع مفاهيمها.
- ربط الجانب النظري بالجانب التطبيقي وتوظيفها في مجال عمله.

السمات:

- تجسيد القيم المهنية والأكاديمية المتعلقة بالنهوض في المجالات التقنية والاجتماعية والثقافية
- الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي .
- تقبل التحديات الشائكة والدقيقة
- الاصرار على حل المشكلات ومواجهة التحديات المعقدة .
- الالتزام بتحليل الأفكار الجديدة والمعقدة بطريقة نقدية متأملة.
- الوعي بالتأثيرات والممارسات الأكاديمية والمهنية وأثرها على المسائل والمشكلات الاجتماعية الاخلاقية والثقافية المتعلقة بمجال تقنيات التعليم.

## ٥. مخرجات تعلم البرنامج*

| | |
|---|---|
| **المعارف** | |
| ع١ | القدرة على إدراك المعرفة المتكاملة لأساسيات مجال تقنيات التعليم وتطوره التاريخي. |
| ع٢ | القدرة على إدراك المفاهيم والنظريات والأسس والمبادئ التي يقوم عليها علم تقنيات التعليم. |
| ع٣ | القدرة على إدراك القضايا المتعلقة بمجال تقنيات التعليم وخصوصيته في المجال البحثي والتصميم التعليمي |
| **المهارات** | |
| م١ | القدرة على استخدام وتوظيف النظريات التعليمية والممارسات المتخصصة والمتنوعة المبنية على احدث المستجدات في مجال تقنيات التعليم بصورة مستقلة ومنفردة. |
| م٢ | القدرة على تخطيط وتطوير وتنفيذ البحوث والدراسات في مجال تقنيات التعليم. |
| م٣ | القدرة على توظيف وتقييم أساليب وطرق وادوات تقنيات التعليم في مجالات العلوم الاخرى. |
| م٤ | القدرة على الربط بين المعارف والمهارات في مجالات تقنيات التعليم المختلفة. |
| **الكفاءات** | |
| ك١ | امتلاك القدرة على المبادرة والاستقلالية في الأنشطة الأكاديمية والمهنية . |
| ك٢ | امتلاك القدرة على تحمل المسئولية لتخطيط العمليات التي ينتج عنها تغيير أو تقدم جوهري |
| ك٣ | امتلاك القدرة على تطوير وتصميم مستقل لمفاهيم أو أساليب استراتيجية جديدة بهدف أثراء المعرفة في مجال تقنيات التعليم. |
| ك٤ | القدرة على إدارة فريق العمل والاسهام بجلاء في احداث تغيير وإيجاد ممارسات أو طرق تفكير جديدة في معالجة المشكلات والتحديات. |
| ك٥ | امتلاك القدرة على تشخيص المسائل والمشكلات الجديدة وربطها ببعضها ووضع مفاهيمها. |
| ك٦ | القدرة على ربط الجانب النظري بالجانب التطبيقي وتوظيفها في مجال عمله. |
| ك٧ | القدرة على الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي |

*يضاف جدول منفصل لكل مسار أو نقاط تخرج (إن وجدت)

## ج. المنهج الدراسي

١. مكونات الخطة الدراسية

| مكونات الخطة الدراسية | | عدد المقررات | الساعات المعتمدة | النسبة المئوية |
|---|---|---|---|---|
| المقررات الدراسية | إجباري | 11 | ٢٦ | % 68 |
| | اختياري | 2 | 4 | % 11 |
| مشروع التخرج (إن وجد) | | 0 | 0 | % 0 |
| الرسالة العلمية (إن وجدت) | | 1 | 8 | % 21 |
| التدريب الميداني (إن وجد) | | 0 | 0 | % 0 |
| أخرى ( .....) | | 0 | 0 | % 0 |
| الإجمالي | | 14 | 38 | % 100 |

*يضاف جدول منفصل لكل مسار ( إن وجد)

٢. مقررات البرنامج

| المستوى | رمز المقرر | اسم المقرر | إجباري أو اختياري | المتطلبات السابقة | الساعات المعتمدة |
|---|---|---|---|---|---|
| المستوى1 | ٥١٢ نفس | تصميم البحث وأساليبه | إجباري | N/A | 3 |
| | ٥٢١ تقن | مقدمة في تقنيات التعليم | إجباري | N/A | 2 |
| | ٥٣١ تقن | استخدام الحاسب في التعليم | إجباري | N/A | 3 |
| | ٥٣٢ تقن | استخدام الانترنت في التعليم | إجباري | N/A | 2 |
| المستوى2 | ٥١٤ نفس | الإحصاء الاستدلالي | إجباري | N/A | 3 |
| | ٥٣٣ تقن | التعلم الالكتروني | إجباري | N/A | 2 |
| | ٥٤١ تقن | التصميم تعليمي ١ | إجباري | N/A | 2 |
| | ٥٤٣ تقن | قراءات في تقنيات التعليم باللغة الإنجليزية | إجباري | N/A | 2 |
| | ٥٥٣ تقن | تقنيات التعليم عن بعد | إجباري | N/A | 2 |
| المستوى3 | ٥٢٣ تقن | حلقة بحث في تقنيات التعليم | إجباري | N/A | 2 |
| | ٥٤٢ تقن | التصميم التعليمي ٢ | إجباري | N/A | 3 |
| | ٥٢٦ تقن | الانترنت في الفصول الدراسية | اختياري | N/A | 2 |
| | ٥٢٧ تقن | النماذج التكاملية في تقنيات التعليم | اختياري | N/A | 2 |
| | ٥٢٤ تقن | أنتاج الوسائل التعليمية | اختياري | N/A | 2 |
| | ٥٢٥ تقن | الوسائط المتعددة | اختياري | N/A | 2 |
| المستوى4 | ٥٩٩ تقن | رسالة | إجباري | يجتاز الطالب (٥٠ %) من عدد المقررات | 8 |

| المستوى | رمز المقرر | اسم المقرر | إجباري أو اختياري | المتطلبات السابقة | الساعات المعتمدة |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | بنسبة لا تقل عن "جيد جدا" | |

* يدرج المزيد من المستويات حسب الحاجة
** يضاف جدول لمقررات كل مسار ( إن وجد)

## ٣. توصيف مقررات البرنامج:

يوضع الرابط الإلكتروني للتوصيف التفصيلي لجميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي. (https://drive.google.com/open?id=1cZEhd5ZTQR-AFEvRRzJkF7bZXRlywEUj)

## ٤. مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج:

يربط بين كل من مخرجات تعلم البرنامج والمقررات وفقاً لمستويات الأداء التالية:

(س = مستوى التأسيس ، ر= مستوى الممارسة ، ت = مستوى التمكن)

| المقررات | مخرجات التعلم للبرنامج | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | المعارف | | | المهارات | | | | الكفاءات | | | | | | | |
| | ع١ | ع٢ | ع٣ | م١ | م٢ | م٣ | م٤ | ك١ | ك٢ | ك٣ | ك٤ | ك٥ | ك٦ | ك٧ |
| تصميم البحث وأساليبه | | س | | ر | | | | | | | | | س | س |
| مقدمة في تقنيات التعليم | س | | | | | | ر | س | | ر | ر | | | |
| استخدام الحاسب في التعليم | | | | ر | | | | س | ر | ر | ر | | | |
| استخدام الانترنت في التعليم | | | | | | ر | | س | | ر | ر | | | |
| الإحصاء الاستدلالي | | | | | | ر | | | | | | | | |
| التعلم الالكتروني | | | | | | ر | | س | ر | ر | ر | | | |
| التصميم تعليمي ١ | س | | | ر | ت | | | | | | | | | |
| قراءات في تقنيات التعليم باللغة الإنجليزية | | | ر | | | | ر | س | | | | | س | س |
| تقنيات التعليم عن بعد | | | | | | | | س | | ر | ر | | | |
| حلقة بحث في تقنيات التعليم | | س | س | | ت | | | س | ر | | | ت | س | س |

| المقررات | مخرجات التعلم للبرنامج | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | المعارف | | | المهارات | | | | الكفاءات | | | | | | |
| | ع١ | ع٢ | ع٣ | م١ | م٢ | م٣ | م٤ | ك١ | ك٢ | ك٣ | ك٤ | ك٥ | ك٦ | ك٧ |
| التصميم التعليمي ٢ | | س | س | ر | ت | | | س | | ر | ر | ت | س | س |
| أنتاج الوسائل التعليمية | | | | | ت | | | س | ر | ر | ر | | | |
| الوسائط المتعددة | | | | | ت | | | س | ر | ر | ر | | | |
| رسالة | | | | | ت | | | س | ر | ت | | ت | س | س |

* يضاف جدول منفصل لكل مسار ( إن وجد)

| |
|---|
| ٥. استراتيجيات التعليم والتعلم المستخدمة لتحقيق مخرجات التعلم للبرنامج.<br>(وصف لسياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم والخبرات والمواقف التعليمية المختلفة) |
| يستخدم أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج العديد من استراتيجيات التعليم والتعلم لتحقيق مخرجات التعلم للبرنامج مثل المحاضرة – الحوار والمناقشة – الاسئلة – التدريب العملي – التعلم الذاتي العروض العملية- التعليم الالكتروني- العصف الذهني- استراتيجية المشروع. |
| ٦. طرق تقييم مخرجات التعلم للبرنامج<br>(وصف لسياسات وأساليب وطريق التقويم المستخدمة ( مباشرة ، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لمخرجات التعلم المستهدفة في كل مجال من مجالاتها) |
| يستخدم أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج العديد من طرق تقييم مخرجات التعلم للبرنامج مثل الاختبارات بأنواعها – الأبحاث – تقييم العروض التقديمية- تقييم المشروعات البحثية- تقييم المشروعات الانتاجية. |

## د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)

| |
|---|
| ١. تسجيل الرسالة العلمية.<br>(متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي ) |
| ▪ يعين لكل طالب دراسات عليا مرشد علمي مع بداية التحاقه بالبرنامج (خلال ٤ أسابيع من بداية الدراسة) لتوجيهه في دراسته واختيار المقررات الدراسية، ومساعدته في اختيار موضوع الرسالة وإعداد خطة البحث وفق القواعد المعتمدة بالجامعة.<br>▪ يشترط لتسجيل الرسالة العلمية أن يجتاز الطالب (٥٠ %) من عدد المقررات بنسبة لا تقل عن "جيد جدا"<br>▪ يتقدم الطالب الذي تنطبق عليه شروط تسجيل الرسالة الى لجنة الدراسات العليا بالقسم لحجز موعد سيمنار لمناقشة خطته، وبعد اجراء الملاحظات التي يوصى بها أعضاء السيمنار ترفع الخطة الى مجلس القسم لإقرارها وتعيين مشرفاً على الطالب، ثم تتوالى الاجراءات والموافقات الادارية، ويعتبر الطالب مسجلاً للرسالة بعد موافقة مجلس عمادة الدراسات العليا بالجامعة. |

٢. الإشراف العلمي:

(ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته ، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة)

- يشترط في المشرف العلمي أن يكون حاصلاً على درجة الدكتوراه وله بحثين منشورين في مجلة محكمة، كما يشترط أن يكون مر على تعينه في درجة استاذ مساعد سنتين على الاقل.
- ويتم اختيار المشرف العلمي في ضوء استمرارية الارشاد العلمي كمبدأ اساسي، أو حسب ما تنظمه عمادة الدراسات العليا بالجامعة مثل الحد الأقصى لعدد الإشراف ٤ طلاب ويمكن ان يصل العدد الى ٥ كحد أقصى، بموافقة مجلس القسم والكلية.
- يقوم المشرف العلمي بمتابعة الطالب وكتابة تقرير فصلي عن حالته ورفعه الى القسم وعمادة الدراسات العليا.

٣. مناقشة الرسالة العلمية:

(ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة ، و إجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية)

<u>ضوابط اختيار لجنة المناقشة والحكم على الرسالة:</u>

- أن يكون عدد اعضاء لجنة المناقشة فردياً ويكون المشرف مقرراً لها.
- ألا يقل عدد أعضاء اللجنة عن ثلاثة من بين أعضاء هيئة التدريس، ولا يمثل المشرف والمشرف المساعد أغلبية فيها.
- أن يكون من بين أعضاء اللجنة أحد الأساتذة ، أو الاساتذة المشاركين، على الأقل.
- أن تتخذ قراراتها بموافقة ثلثي الأعضاء على الأقل.

<u>من معايير تقييم الرسالة العلمية،</u>

- تقديم تقرير بالاستلال لا تزيد نسبته عن ٣٠%
- أن تتسم الرسالة بالأصالة والجدية.
- سلامة الاجراءات وبناء الادوات البحثية.

## هـ. القبول والدعم الطلابي

١. متطلبات القبول بالبرنامج

(شروط القبول بالبرنامج بما في ذلك التخصصات / المؤهلات التي يتاح لها التقدم للبرنامج)

يشترط للقبول في البرنامج الشروط التي وردت في المادة (١٣) من اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية، وقواعدها التنفيذية في جامعة القصيم، وهي:

١- أن يكون المتقدم سعوديا، أو على منحة رسمية للدراسات العليا إذا كان من غير السعوديين.
٢- أن يكون حاصلا على الشهادة الجامعية من جامعة سعودية أو جامعة أخرى معترف بها.
٣- أن يكون حسن السيرة والسلوك، ولائقًا طبيا.
٤- أن يقدم تزكيتين علميتين من أساتذة سبق لهم تدريسه.
٥- موافقة مرجعه على الدراسة إذا كان موظفا.

بالإضافة إلى الشروط الآتية:

٦- أن يتوافق تقدير المتقدم مع المادتين (١٤ و١٥) من اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية.
٧- أن يجتاز اختبار قدرات الجامعيين المقدم من المركز الوطني للقياس والتقويم.
٨- أن يجتاز الاختبارات التحريري الذي يعدّه القسم لقياس الكفاءة العلمية لديه.

وتكون معايير المفاضلة على النحو التالي: (٥٠%) على المعدل في البكالوريوس، (٣٠%) على الاختبار التحريري، (٢٠%) على درجة قدرات الجامعين،

٢. خدمات الإرشاد

(الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي )

يقوم القسم بعدة إجراءات للتوجيه والتهيئة للطلاب الجدد تتضمن:

- عقد لقاء تعريفي في بداية العام الدراسي يوضح للطلاب القواعد والحقوق والواجبات للطلاب أثناء الدراسة.
- توعية الطلاب الجدد بالهدف من البرنامج والمخرجات المتوقعة والفوائد التي تعود عليه من الدراسة.
- يتم تعريف الطلاب بالمقررات ونظم الدراسة بالبرنامج.
- عمل إعلانات توضح للطلاب أماكن الدراسة والقاعات والجداول حتى يتيسر لهم الدراسة.
- تخصيص أساتذة للرد على أي استفسارات للطلاب الجدد عن البرنامج ونظام الدراسة والقاعات والجداول ونظم التسجيل وغيرها تيسراً للدراسة والانتظام بالبرنامج

٣. دعم ذوي الاحتياجات الخاصة

(بطيئو التعلم، ذوي الإعاقة، الموهوبون ..... ) (في حالة توافر هذا النوع من الطلبة)

تقوم الكلية/ القسم بتقديم الخدمات التالية:

- التجهيزات اللازمة لمساعدة ذوي الاحتياجات الخاصة في الدراسة (تهيئة المبنى - المواد التعليمية- المساعدات التعليمية.
- توفير أدوات ووسائل الإرشاد الخاصة بذوي الاحتياجات الخاصة (سمعية –بصرية -سمعية / بصرية).
- توفير مواد تعليمية اثرائية للطلاب الموهوبين والمتفوقين.
- توجيه أعضاء هيئة التدريس لاستخدام وأعدا برامج خاصة للطلاب بطيئوا التعلم تمكنهم من الدراسة وعلاج ما لديهم من صعوبات تعليمية

## و. أعضاء هيئة التدريس والموظفون

**١. الاحتياجات من أعضاء هيئة التدريس والإداريين والفنيين.**

| المرتبة العلمية | التخصص | | المتطلبات والمهارات الخاصة | العدد المطلوب* | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | العام | الدقيق | | ذكور | إناث | المجموع |
| أستاذ | تقنيات التعليم | تقنيات التعليم | لا يوجد | 2 | 0 | 2 |
| أستاذ مشارك | تقنيات التعليم | تقنيات التعليم | لا يوجد | 5 | 0 | 5 |
| أستاذ مساعد | تقنيات التعليم | تقنيات التعليم | لا يوجد | 2 | 3 | 5 |
| محاضر | تقنيات التعليم | تقنيات التعليم | لا يوجد | 0 | 0 | 0 |
| معيد | تقنيات التعليم | تقنيات التعليم | لا يوجد | 0 | 0 | 0 |
| الفنيون ومساعدو المعامل | | | | | | |
| الطاقم الإداري | | | معرفة بأساسيات التعامل مع الكمبيوتر | 1 | 1 | 2 |
| أخرى (حدد) | | | | | | |

**٢. التطوير المهني**

| |
|---|
| ١,٢ إعداد أعضاء هيئة التدريس حديثي التعيين<br>( الإجراءات المتبعة لتأهيل أعضاء هيئة التدريس الجدد والمهنيين (بما في ذلك بدوام جزئي أو زائر) |
| ▪ تنظم إدارة البرنامج دورات وندوات تهيئة لأعضاء هيئة التدريس الجدد<br>▪ تشجع إدارة البرنامج أعضاء هيئة التدريس الجدد على الالتحاق بأنشطة التنمية المهنية لرفع مستوى كفاءتهم |
| ٢,٢ التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس<br>خطة وإجراءات التطوير المهني والأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس ( مثل: مجال استراتيجيات التعلم والتعليم، تقييم الطلاب، الجوانب المهنية .... الخ) |
| ▪ تشجع إدارة البرنامج أعضاء هيئة التدريس على الالتحاق بأنشطة التنمية المهنية وما تشمله من دورات في |

مجال التخصص ومجال التعليم الالكتروني.

- تدعم إدارة البرنامج أنشطة وحدة التدريب بالبرنامج لتقديم خدمات نوعية لتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس ورفع مستوى كفاءتهم في شتى المجالات ذات العلاقة بالبرنامج

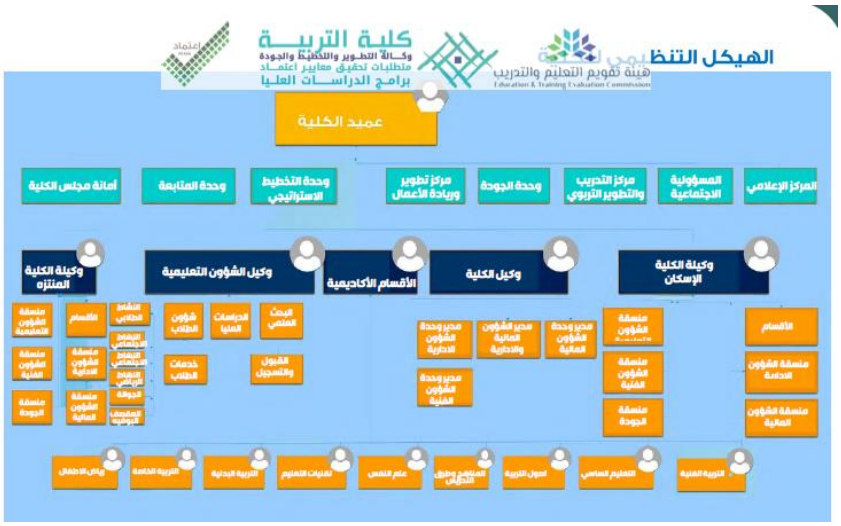
## ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات

| |
|---|
| ١. مصادر التعلم<br>آلية توفير وضمان جودة مصادر التعلم (الكتب ، المراجع ، مصادر التعلم الإلكترونية ،مواقع الإنترنت .... الخ) |
| من خلال توصيف المقررات تحرص ادارة البرنامج على توفير مصادر التعلم المحددة في التوصيفات<br>ومن مصادر التعلم الكتب والمراجع سواء الورقية أو الالكترونية ويتم توفيرها في مكتبة الجامعة – مكتبة الكلية |
| ٢. المرافق والتجهيزات<br>(قائمة بالاحتياجات الرئيسة من المرافق والتجهيزات، مثل: المكتبة ، المعامل ، القاعات الدراسية ..... الخ) |
| يتوفر بالبرنامج عدد(٢) قاعة للطالبات و عدد (٢)قاعة للطلاب وهي مناسبة لتلبية احتياجات البرنامج |
| ٣. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وآمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج) |
| يوفر البرنامج بيئة صحية آمنة من خلال تجهيز القاعات بمرافق الأمن والسلامة، ومن الاجراءات المتبعة لضمان سلامة البيئة:<br>▪ التحقق من جودة الإضاءة بالقاعات.<br>▪ التحقق من جودة أجهزة التكييف وأنها تعمل.<br>▪ الصيانة الدورية للتجهيزات والأبنية.<br>▪ جودة التهوية بالقاعات.<br>▪ وجود عدد مناسب من مقاعد الدراسة بكل قاعة وفقاً لمساحتها حتى لا يكون هناك تكدس بالقاعات.<br>▪ توافر دورات مياه نظيفة.<br>▪ توفير العاملين لمتابعة الصيانة والنظافة.<br>▪ توفير مساعدات ذوي الاحتياجات الخاصة مثل (الأسانسير-مقعد متحرك-صوتيات-دورات مياه خاصة بهم). |

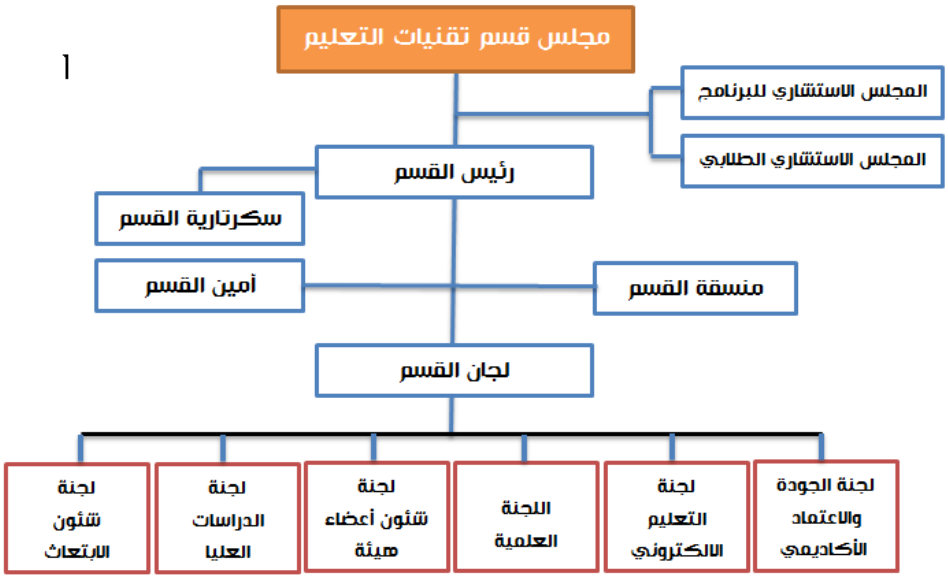
## ح. إدارة البرنامج ولوائحه

| |
|---|
| ١. إدارة البرنامج<br>١,١ الهيكل التنظيمي للبرنامج<br>(متضمناً المجالس، الإدارات ، الوحدات، اللجان الدائمة... الخ) |
| |

الهيكل التنظيمي لكلية التربية




الهيكل التنظيمي للبرنامج




٢,١ مشاركة المستفيدين

آلية تمثيل ومشاركة المستفيدين في تخطيط البرنامج وتطويره (الطلاب، الهيئات المهنية، الجمعيات العلمية، جهات التوظيف .... الخ)

تقوم إدارة البرنامج باستطلاع رأي المستفيدين من طلاب وأعضاء هيئة تدريس وجهات توظيف وأعضاء مجتمع محلي في البرنامج والخدمات التي يقدمها ومن خلال المجلس الاستشاري الطلابي – المجلس الاستشاري للبرنامج

٢. لوائح البرنامج

توضع قائمة بلوائح البرنامج ذات العلاقة والرابط الإلكتروني لها: لائحة القبول والتسجيل، الدراسة والاختبارات، التوظيف، التأديب والتظلم ...الخ

يلتزم البرنامج بالقواعد المعتمدة في:

- اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية.
- اللائحة التنفيذية للدراسات العليا بجامعة القصيم.
- دليل كتابة الرسائل بجامعة القصيم.

## ط. ضمان جودة البرنامج

١. نظام ضمان جودة البرنامج.

يوضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة

دليل نظام الجودة الذي اعدته عمادة التطوير والجودة بجامعة القصيم.

الدليل الإرشادي للمعايير البرامجية المطورة (دراسات عليا).

https://qa.qu.edu.sa/content/p/234/

٢. إجراءات مراقبة جودة البرنامج.

- تقييمات الطلاب للمقررات
- تقييم إدارة القسم لأعضاء هيئة التدريس
- استطلاع رأي المستفيدين حول خدمات البرنامج

٣. ترتيبات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

يتم ذلك من خلال الاليات التالية:

- توزيع استبانة تقييم المقرر ومتابعة تحليلها والوقوف على تحديد نقاط الضعف بها.
- اجراء لقاءات دورية مع الطلبة لمعرفة مشكلاتهم وآرائهم في المقررات والعملية التعليمية ككل.

٤. الترتيبات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيس للبرنامج ( بشطريه: طلاب، طالبات) وبقية الفروع الأخرى. (لا ينطبق)

تطبيق استبانة استطلاع رأي الطلاب حول البرنامج (استبانة تقويم البرنامج – استبانة تقويم المقررات – استبانة خبرة الطالب – استبانة الخريجين )

٥. ترتيبات تطبيق الضوابط المؤسسية للشراكة التعليمية والبحثية (إن وجدت)

لا يوجد

٦. خطة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج وآليات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير.

يقوم البرنامج بقياس مخرجات التعلم من خلال عمليات عديدة منها تقويم البرنامج نتائج الطلاب – استطلاع رأي الطلاب في تقويم المقررات – استطلاع رأي جهات التوظيف في مخرجات البرنامج – استطلاع رأي الخريجين

- ويمكن الاستفادة من نتائج الاختبارات النهائية والشهرية التي تطبق على طلبة البرنامج في قياس مدى تحقق نواتج التعلم المعرفية، وكانت نتائج القياس لهذا المجال أن جميع الطلبة يحققون تقديرات مرتفعة في الاختبارات ذات العلاقة بأساسيات مجال تقنيات التعليم وتطوره التاريخي والمفاهيم والنظريات والأسس والمبادئ التي يقوم عليها علم تقنيات التعليم والتصميم التعليمي.
- ويمكن الاستفادة من نتائج تقييم الابحاث والمشاريع ذات العلاقة بالمقررات في تقييم مدى تحقق نواتج

التعلم المتعلقة بالمهارات، حيث أن ١٠٠ % من الطلبة الذين سجلوا في المقررات نجحوا بتقديرات مرتفعة، كما اجتازوا المشاريع والأبحاث المرتبطة بالمقررات بتقديرات مرتفعة.

- ويمكن الاستفادة من نتائج تقييم الابحاث والمشاريع الجماعية والفردية ذات العلاقة بالمقررات في تقييم مدى تحقق نواتج التعلم المتعلقة بالكفائات، حيث أن١٠٠ % من الطلبة الذين سجلوا في المقررات لديهم القدرة على العمل ضمن فريق بحثي وحل المشكلات المرتبطة بانتاج المشروعات والخطط البحثية.

## ٧. مصفوفة تقويم جودة البرنامج

| مجالات التقويم | مصدر التقويم | طريقة التقويم | توقيت التقويم |
|---|---|---|---|
| قيادة البرنامج | المراجع المستقل - هيئة التدريس- الاداريين بالقسم | استطلاعات الرأي | نهاية العام الأكاديمي |
| فاعلية التدريس والتقويم، | الطلاب، الخريجون. جهات التوظيف .المجلس الاستشاري | استطلاعات الرأي | نهاية العام الأكاديمي |
| مصادر التعلم | المراجع المستقل الطلاب، الخريجون- أعضاء هيئة التدريس | استطلاعات الرأي | نهاية العام الأكاديمي |
| الخدمات، الشراكات | المراجع المستقل - هيئة التدريس الطلاب | استطلاعات الرأي | نهاية العام الأكاديمي |

**مجالات / جوانب التقويم** (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقويم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات .... الخ)

**مصادر / مراجع التقويم** ( الطلاب، الخريجون، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل .... الخ)

**طرق التقويم** (استطلاعات الرأي، المقابلات ، الزيارات ، ..... الخ)

**توقيت التقويم** (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي ..... الخ)

## ٨. مؤشرات أداء البرنامج الرئيسة:

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة ( عامين )

| م | مؤشر الأداء | مستوى الأداء المستهدف | طرق القياس | توقيت القياس |
|---|---|---|---|---|
| KPI-PG-1 | نسبة المتحقق من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج | 80 % | قسمة عدد المؤشرات التي تحققت بالنسبة للعدد الكلي للمؤشرات | نهاية البرنامج (٦ فصول دراسية) |
| KPI-PG-2 | تقييم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرامج | 4 | متوسط الاستجابة على استبانة جودة الخدمات المجتمعية. | نهاية الفصل الدراسي |
| KPI-PG-3 | تقييم الطلاب لجودة المقررات | 4.5 | متوسط الاستجابة على استبانة تقويم المقررات | نهاية الفصل الدراسي |
| KPI-PG-4 | تقييم الطلاب لجودة الإشراف | 4 | متوسط الاستجابة على استبانة الاشراف | نهاية الفصل الدراسي |

| م | مؤشر الأداء | مستوى الأداء المستهدف | طرق القياس | توقيت القياس |
|---|---|---|---|---|
| | العلمي | | العلمي | |
| KPI-PG-5 | متوسط المدة التي يتخرج فيها الطالب | 3 | نسبة عدد الطلاب الخريجين على العدد الكلي للطلاب المقبولين في العام نفسه. | نهاية الفصل الدراسي |
| KPI-PG-6 | معدل تسرب الطلاب في البرنامج | 0 | نسبة عدد الطلاب الذين اجتازوا السنة الأولى على العدد الكلي للطلاب المقبولين في العام نفسه. | نهاية الفصل الدراسي |
| KPI-PG-7 | توظيف الخريجين | %80 | عدد الطلبة الموظفين على العدد الكلي للخريجين | نهاية الفصل الدراسي |
| KPI-PG-8 | تقويم جهات التوظيف لكفاءة الخريجين | 4 | متوسط الاستجابة على استبانة جهات التوظيف | نهاية الفصل الدراسي |
| KPI-PG-9 | رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة | 4 | متوسط الاستجابة على استبانة جودة الخدمات المقدمة | نهاية الفصل الدراسي |
| KPI-PG-10 | نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس | 1:4 | عدد الطلاب على عدد الاعضاء | نهاية الفصل الدراسي |
| KPI-PG-11 | النسبة المئوية لتوزيع هيئة التدريس | أستاذ: % 25<br>مشارك: % 60<br>مساعد: % 15 | عدد الاساتذة/أو الاساتذة المشاركين /أو الاساتذة المساعدين على العدد الكلي للاعضاء | نهاية الفصل الدراسي |
| KPI-PG-12 | نسبة تسرب هيئة التدريس | % 0 | عدد الاعضاء الذين تركوا القسم | نهاية العام الدراسي |
| KPI-PG-13 | رضا المستفيدين عن مصادر التعلم | 4 | متوسط الاستجابة على استبانة جودة مصادر التعلم | نهاية الفصل الدراسي |
| KPI-PG-14 | رضا المستفيدين عن المرافق والتجهيزات | 4 | متوسط الاستجابة على استبانة جودة المرافق والتجهيزات | نهاية الفصل الدراسي |
| KPI-PG-15 | النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس | % 70 | عدد البحوث المنشورة قسمة عدد الاعضاء | نهاية العام |
| KPI-PG-16 | معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس | 1 | النسبة المئوية لعدد الاعضاء الذين نشروا بحث علمي واحد على الاقل بالنسبة للعدد الكلي للأعضاء. | نهاية الفصل الدراسي |
| KPI-PG-17 | معدل الاقتباسات في المجلات المحكمة | 17 | عدد الاقتباسات لاعضاء البرنامج | نهاية العام |
| KPI-PG-18 | نسبة النشر العلمي للطلاب | % 50 | عدد البحوث المنشورة قسمة عدد الطلاب | نهاية الفصل الدراسي |
| KPI-PG-19 | عدد براءات الاختراع والجوائز | 7 | عدد الجوائز وشهادات التقدير | نهاية العام |

* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

ي. بيانات اعتماد التوصيف

| | |
|---|---|
| جهة الاعتماد: | مجلس قسم تقنيات التعليم |
| رقم الجلسة: | الجلسة رقم ٢٦ |
| تاريخ الجلسة: | ١٤٤٠/٨/١٩هـ |